0. Revisione

0 revisione del 07/01/2019: nuova emissione comprensiva della precedente politica della qualità, sicurezza, ambiente e prevenzione corruzione.

1 revisione del 02 01 2020: aggiunto paragrafo obiettivi

2 revisione del 11/01/2021: aggiunto comma 8 al paragrafo 4

3 revisione del 01/10/2026: adeguamento del paragrafo 6 e dei riferimenti alla norma UNI ISO 37001:2025

1. Premessa

La Metalmeccanica Pulsoni è un'azienda di persone per le persone.

La missione aziendale è raggiungere la soddisfazione del cliente attraverso la soddisfazione dei soci, dei dipendenti dei propri collaboratori e di tutte le parti interessate nel rispetto dei principi di uno sviluppo sostenibile che non penalizzi le risorse e le generazioni future compatibilmente con il contesto in cui trova a confrontarsi.

Garantire la sicurezza dei clienti, dei dipendenti, dei collaboratori, dei soci stessi e dell'ambiente in cui opera è il primo requisito per ottenerne la soddisfazione. La Metalmeccanica Pulsoni persegue la strada del miglioramento continuo attraverso il coinvolgimento di tutti i portatori di interesse

La condivisione di detti principi e la loro concreta attuazione, anche grazie alla costante ricerca dell'evoluzione culturale e professionale dei propri collaboratori, sono divenute tratti distintivi dell'identità aziendale di "Metalmeccanica Pulsoni S.r.l.", fortemente consapevole di operare in un territorio nel quale ha costituito da decenni un punto di riferimento.

Al fine di assicurare la concreta attuazione di questi concetti, "Metalmeccanica Pulsoni S.r.l." si è dotata, di sistemi di gestione per la qualità, l'ambiente, la sicurezza del lavoro e la prevenzione della corruzione, tutti certificati da Ente Accreditato di primaria importanza e secondo gli standard riconosciuti ISO 9001:2026, ISO 14001:2026, ISO 45001:2018, ISO 37001: 2025.

2. Principi generali

- Organizzazione, Ordine e Pulizia sono valori imprescindibili della Metalmeccanica Pulsoni
- Il lavoro è fatto di relazioni: con il Cliente, con i Superiori, con i Colleghi e con i Collaboratori. Cortesia, disponibilità e tempestività devono essere le normali modalità di intrattenimento delle relazioni di cui sopra.
- Il perseguimento del miglioramento continuo aziendale si basa sulle segnalazioni critiche fatte dai componenti dell'azienda. Per attuare una politica di miglioramento delle varie attività, ogni dipendente Metalmeccanica Pulsoni non solo è invitato ma è sollecitato a rivolgere agli uffici preposti, critiche ed osservazioni sull'attività lavorativa di propria competenza.
- La CRITICA è un'occasione di crescita professionale, è la possibilità di dare suggerimenti o di trarne da altri per trasferire esperienze, per evitare errori ed ottimizzare le risorse. Sollevare problemi esistenti per risolverli è COSTRUTTIVO, utilizzarli come ALIBI per la propria incompetenza o inadempienza è DISTRUTTIVO.

3. Politica per la qualità

La Metalmeccanica Pulsoni Srl è impegnata in un processo miglioramento del Sistema di Gestione Integrato secondo la norma UNI EN ISO 9001 ad ogni livello aziendale allo scopo di ottenere una sempre maggiore confidenza e sicurezza del prodotto/servizio offerto. I principali obiettivi sono:

a) Operare in modo da soddisfare i requisiti stabiliti dal cliente , dal Sistema Qualità e dalle normative (cogenti ed applicabili).
b) Effettuare attività finalizzate ad un miglioramento continuo dell'applicazione del Sistema Qualità.
c) Condurre attività finalizzate alla soddisfazione dei soci e dei collaboratori e operare correttamente nel contesto sociale di riferimento.

d) Diffondere e verificare la comprensione a tutti i livelli aziendali della politica stessa e della condivisione degli obiettivi della qualità tramite opportuna formazione, colloqui diretti informali e/o audit interni.

e) Applicare i principi del "risk based thinking" a tutti i processi aziendali al fine di gestire opportunamente i rischi e cogliere al meglio le opportunità offerte dal contesto in cui opera

La Direzione individua i principali processi aziendali e li gestisce anche tramite indicatori numerici al fine di garantirne l'efficacia e l'efficienza, persegue il miglioramento continuo dell'efficacia del SGI approvando il Piano di Miglioramento, documento che per ogni processo aziendale individuato e relativi indicatori stabilisce gli obiettivi numerici di miglioramento ed individuando piani di intervento a seguito di valutazioni di rischi inerenti sia i processi aziendali stessi che l'attività aziendale in generale.

4. Politica per la sicurezza

La gestione della sicurezza (secondo la ISO45001) è mirata ad ottenere le migliori prestazioni in tema di salute e sicurezza sul lavoro di tutti i collaboratori, raggiungibili attraverso una diffusa consapevolezza, a tutti i livelli dell'organizzazione, dell'importanza della medesima gestione, anche oltre i doveri e le responsabilità di legge e attraverso l'impegno alla prevenzione di potenziali incidenti.

Per attuare la presente politica "Metalmeccanica Pulsoni Srl" richiede a tutti i collaboratori il massimo impegno per la costante e corretta attuazione del sistema di gestione aziendale come naturale conseguenza della comprensione e condivisione della politica aziendale e mette a disposizione i mezzi e le risorse necessari, istituendo, tra gli altri, nell'ambito della struttura direttiva aziendale, una funzione con responsabilità e poteri adeguati al raggiungimento degli obiettivi di sistema.

Il sistema che permetterà il miglioramento delle prestazioni aziendali è valutato efficace per il perseguimento dei seguenti obiettivi principali:

1. essere appropriato alla natura e alla dimensione dei rischi SSL dell'azienda, come evidenziati anche nel documento di valutazione specifico(DVR);
2. assicurare il massimo impegno per la prevenzione delle lesioni e delle malattie e il miglioramento continuo nella gestione SSL e nelle performance SSL;
3. assicurare il massimo impegno ad essere conforme ai requisiti legali applicabili e agli altri requisiti sottoscritti e che sono correlati ai suoi pericoli SSL;
4. fornire il quadro di riferimento per stabilire e riesaminare gli obiettivi SSL;
5. documentare, attuare e mantenere attiva la stessa Politica per SSL;
6. comunicare la politica a tutte le persone che lavorano sotto il controllo dell'Azienda con l'intento che esse siano rese consapevoli dei loro doveri individuali nell'ambito della SSL;
7. rendere disponibile la politica per le parti interessate, e riesaminarla periodicamente per assicurare che essa sia sempre rilevante e appropriata all'azienda
8. Favorire la consultazione e la partecipazione di tutti i lavoratori al fine di definire azioni di miglioramento per la gestione del sistema e della sicurezza e salute sui luoghi di lavoro

A garanzia degli impegni assunti, il sistema salute e sicurezza "Metalmeccanica Pulsoni S.r.l." ivi inclusa la presente politica è periodicamente sottoposto a revisione e verifiche ispettive interne ed esterne allo scopo di monitorare il reale stato di applicazione e permettere alla Direzione di effettuare periodici riesami per l'impostazione di adeguati piani di miglioramento delle proprie prestazioni.

5. Politica per Ambiente

Come già fatto per gli aspetti qualità e sicurezza, Metalmeccanica Pulsoni vuole dare evidenza della bontà della propria strategia di sviluppo sostenibile attuando una corretta gestione degli aspetti energetici e ambientali.

A tale scopo la Metalmeccanica Pulsoni dichiara il proprio impegno a gestire e sviluppare le proprie attività con una costante attenzione e miglioramento continuo dell'Ambiente attraverso l'applicazione, il controllo e lo sviluppo di Sistemi di Gestione Ambiente, conformi alla norma ISO 14001.

Gli aspetti fondamentali di tale impegno sono:

- Gestire le proprie attività ottimizzando il consumo di energia, riducendo le emissioni in atmosfera, limitando l'emissione di rumore, evitando la dispersione di rifiuti e limitando il consumo di acqua in modo appropriato e consono alle proprie caratteristiche.
- Misurare in maniera sistematica le proprie prestazioni ambientali ed energetiche favorendo la prevenzione rispetto alla correzione.
- Migliorare in maniera continua politiche, programmi e comportamenti e saving energetico.
- Operare nel rispetto della legislazione e di standard interni che superano le normative di legge.
- Definire e gestire obiettivi e traguardi appropriati, garantendo informazioni e risorse adeguate
- Gestire le proprie attività avendo cura di individuare e gradualmente applicare tutte quelle soluzioni, economicamente praticabili, che riducono l'impatto ambientale ed il saving energetico anche tramite progettazione e acquisto di prodotti e servizi finalizzati al miglioramento di questi aspetti
- Istruire, formare e motivare i propri dipendenti affinché siano consapevoli di questo impegno e siano coinvolti nel raggiungimento degli obiettivi.
- Favorire l'apertura al dialogo nei confronti delle Istituzioni
- Promuovere azioni tendenti a sensibilizzare le imprese esterne, aventi rapporti continuativi di fornitura di servizi con la nostra organizzazione verso l'adozione di questi principi.
- Integrare i sistemi di gestione in base alle nuove revisioni delle norme di riferimento

6. Politica per la prevenzione della corruzione

Le nostre politiche, in ottica di crescita responsabile, vietano ogni forma di corruzione. L'Azienda si impegna a mantenere, a migliorare in modo continuo e ad adeguare alla norma UNI ISO 37001:2025 il proprio sistema di gestione per la prevenzione della corruzione.

La Direzione promuove a tutti i livelli una cultura anticorruzione, ne dà esempio con un impegno visibile e costante e non tollera comportamenti che la compromettano.

Un particolare impegno è qui preso per conto di tutta l'Azienda, in ordine alla prevenzione di qualsivoglia fenomeno di corruzione; in particolare ciascun collaboratore è chiamato a:

1. Rifiutare con chiarezza di subire o di attuare qualsiasi tipo di pratica di corruzione, sia nei confronti di pubblici ufficiali, sia nei confronti di funzionari di aziende private, clienti o concorrenti; sono vietate le regalie e le promesse di benefici di qualsiasi tipo o entità;
2. Rispettare le leggi per la prevenzione della corruzione e le altre leggi applicabili all'azienda, attuando scrupolosamente le procedure previste e i controlli definiti nel sistema di gestione;
3. Osservare le regole di corretta concorrenza e assumere comportamenti trasparenti e tracciabili;
4. Concorrere al raggiungimento degli obiettivi definiti e comunicati in materia;
5. Sostenere l'impegno a mantenere e migliorare il sistema di gestione istituito.

La politica per la prevenzione della corruzione incoraggia le segnalazioni di situazioni sospette e/o non conformi in base alle regole e alle procedure, che siano fatte in buona fede o sulla base di una convinzione ragionevole e confidenziale, senza timore di ritorsioni. Le segnalazioni potranno essere rese anche in forma anonima, utilizzando gli strumenti riservati messi a disposizione, in azienda, sul sito internet www.pulsonigroup.com o via e-mail all'indirizzo segnalazioni@pulsonigroup.com.

L'Azienda vieta ogni ritorsione, discriminazione o provvedimento disciplinare nei confronti di chi segnala in buona fede e di chi rifiuta di prendere parte ad atti di corruzione, anche quando il rifiuto comporti una perdita di affari.

È istituita la Funzione per la prevenzione della corruzione, affidata a Fabrizio Pulsoni, cui sono conferiti competenza, autorità, indipendenza e risorse adeguate all'attuazione, la sorveglianza e la regolazione del sistema . La Funzione ha accesso diretto e tempestivo all'Amministratore Unico, al quale relaziona sui risultati ottenuti.

La Direzione rende operative le linee generali di politica aziendale qui espresse con il "Programma Annuale" che dispiega le azioni operative, i traguardi attesi nei tempi stabiliti, le responsabilità e le risorse assegnate.

La Direzione:

1. si impegna a favorire la comprensione e la condivisione della filosofia e delle procedure del Sistema Integrato di Gestione da parte di tutto il personale e la sua efficace ed efficiente implementazione secondo le responsabilità proprie di ogni settore aziendali;
2. diffonde il Codice Etico e la Politica nelle lingue appropriate a tutte le Risorse interne ed esterne, ai Clienti, ai Fornitori e in generale ai Soci in Affari, comunicandoli direttamente a quelli che presentano un rischio di corruzione superiore al livello basso;
3. controlla che le azioni disposte siano correttamente attuate e risultino adeguate ed efficaci ad assicurare in ogni momento il controllo dei processi, delle prestazioni ambientali, della prevenzione infortuni e delle malattie professionali, dei servizi forniti e dei risultati in materia di prevenzione della corruzione, conformemente agli impegni assunti e alle aspettative e requisiti individuate;
4. riesamina periodicamente la Politica, gli Obiettivi e i Traguardi che ne conseguono, per verificarne l'adeguatezza ed eventualmente revisionarla anche alla luce di cambiamenti nei processi aziendali.

Il codice etico, la politica e in generale il sistema integrato di gestione per la qualità, l'ambiente e la prevenzione della corruzione, sono oggetto di specifiche comunicazioni, informazione e formazione.

È precisa responsabilità di ogni collaboratore osservare le norme del codice etico, della politica, delle procedure stabilite nell'ambito del sistema integrato di gestione. Il mancato rispetto di detto corpo disciplinare costituisce violazione di obblighi contrattuali e trova la sua sanzione disciplinare nelle norme e nelle procedure del contratto di lavoro. Per i soci in affari, la violazione della presente politica può comportare la risoluzione del rapporto.

Obiettivi

Dalla Politica aziendale vengono sviluppati degli obiettivi in linea con i criteri fissati dalla politica stessa e gestiti nell'ambito dei vari aspetti del sistema integrato qualità ambiente sicurezza e prevenzione corruzione .Il raggiungimento degli obiettivi per ogni sistema di gestione implica un impegno di tutta l'organizzazione verso un approccio sistematico e un miglioramento continuo del proprio Sistema di Gestione .

La Direzione intende raggiungere tale obiettivo attraverso la revisione e aggiornamento periodico dei sistemi, il coinvolgimento di ogni stakeholder dei processi interni ed esterni all'azienda, al fine di tutelare l'ambiente quale bene di elevato valore attuale e futuro per l'intera collettività (comunicazione del presente documento a tutte le controparti coinvolte: personale interno, fornitori, enti, ecc).

La direzione si impegna a riesaminare la congruità della politica stessa almeno annualmente in occasione del riesame della direzione, o in occasione di modifiche sostanziali ai processi ed alle attività. Aziendali.

La Direzione: Cesidia Pulsoni — data di approvazione: 01/10//2026

Per presa visione RLS : Gaetano Dominioni